



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Постановление Правительства УР от
30.12.2013 N 621

"О государственной информационной системе
Удмуртской Республики "Портал
государственных и муниципальных услуг
(функций)"

(вместе с "Положением о государственной
информационной системе Удмуртской
Республики "Портал государственных и
муниципальных услуг (функций)")

(Зарегистрировано в Управлении Минюста
России по УР 30.01.2014 N
RU18000201301350)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 10.02.2017

Зарегистрировано в Управлении Минюста России по УР 30 января 2014 г. N RU18000201301350

ПРАВИТЕЛЬСТВО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30 декабря 2013 г. N 621
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ "ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ФУНКЦИЙ)"

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" и в целях обеспечения информационной открытости деятельности государственных органов Удмуртской Республики и органов местного самоуправления в Удмуртской Республике, повышения качества и доступности предоставляемых ими государственных и муниципальных услуг (осуществляемых функций) Правительство Удмуртской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о государственной информационной системе Удмуртской Республики "Портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

2. Определить:

Администрацию Президента и Правительства Удмуртской Республики - уполномоченным государственным органом Удмуртской Республики по организации мониторинга полноты и достоверности сведений, размещенных в государственной информационной системе Удмуртской Республики "Портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Региональный портал);

Министерство информатизации и связи Удмуртской Республики - оператором государственной информационной системы Удмуртской Республики "Портал государственных и муниципальных услуг (функций)";
бюджетное учреждение Удмуртской Республики "Ресурсный информационный центр Удмуртской Республики" - администратором Регионального портала.

3. Министерству информатизации и связи Удмуртской Республики до 1 февраля 2014 года обеспечить:

ввод в промышленную эксплуатацию Регионального портала;

регистрацию Регионального портала в Едином реестре государственных информационных систем Удмуртской Республики;

согласование с Управлением государственной службы и кадровой работы Администрации Президента и Правительства Удмуртской Республики Порядка публикации сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях) на Региональном портале.

4. Исполнительным органам государственной власти Удмуртской Республики обеспечить проведение еженедельного мониторинга полноты и достоверности сведений, отображаемых на Региональном портале.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления в Удмуртской Республике проводить еженедельный мониторинг полноты и достоверности сведений, отображаемых на Региональном портале.

6. Администрации Президента и Правительства Удмуртской Республики в трехмесячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления разработать и внести в установленном порядке на рассмотрение Правительства Удмуртской Республики проект постановления Правительства Удмуртской Республики, предусматривающий соответствующие изменения в [постановление](#) Правительства Удмуртской Республики от 21 июня 2010 года N 196 "О государственных информационных системах Удмуртской Республики "Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" и "Портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

Председатель Правительства
Удмуртской Республики
Ю.С.ПИТКЕВИЧ

Утверждено
постановлением
Правительства
Удмуртской Республики
от 30 декабря 2013 г. N 621

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ "ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ФУНКЦИЙ)"**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным **законом** от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным **законом** от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Федеральным **законом** от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", **Указом** Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления", **постановлением** Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)", **Законом** Удмуртской Республики от 14 декабря 2006 года N 59-РЗ "Об информатизации в Удмуртской Республике" и определяет порядок формирования и функционирования государственной информационной системы Удмуртской Республики "Портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Региональный портал).

2. Краткое наименование Регионального портала - Региональный портал государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики.

3. Целью создания Регионального портала является предоставление физическим лицам и организациям (далее - заявители) удобного инструмента получения государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики и органами местного самоуправления в Удмуртской Республике при осуществлении ими отдельных государственных полномочий, переданных законами, муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления в Удмуртской Республике, а также исполнения государственных функций исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципальных функций органами местного самоуправления в Удмуртской Республике по осуществлению муниципального контроля (далее - государственные и муниципальные услуги (функции) или предоставление государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)). Данный инструмент представляет собой интуитивно понятную последовательность действий и сведений, не противоречащих административным регламентам по предоставлению государственных и муниципальных услуг (осуществлению функций), а также сведений, определенных **постановлением** Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)".

4. Региональный портал размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресам: <http://www.uslugi.udmurt.ru> и <http://услуги.удмуртия.рф>.

5. Официальным логотипом Регионального портала является символ "коммерческое at", "@@ сине-голубого цвета, в котором символ "a" заменен на символ "n" (далее - логотип). Рисунки официального логотипа Регионального портала в многоцветном и одноцветном вариантах приведены в приложениях 1 (не приводится) и 2 (не приводится) к настоящему Положению.

6. Официальным слоганом Регионального портала является фраза "Удобнее. Быстрее. Ближе." (далее - слоган).

7. Логотип и слоган размещаются в дизайне Регионального портала, а также на стендах, информационных раздаточных материалах, информационных терминалах, представляющих собой функционирующие в автоматическом режиме программно-аппаратные комплексы, предназначенные для обеспечения доступа заявителей к Региональному portalу (далее - инфомат).

8. По согласованию с оператором Регионального портала логотип и слоган могут быть размещены на иных информационных ресурсах, связанных с инфраструктурой электронного правительства Удмуртской Республики.

9. Доступ к информации, размещенной на Региональном портале, является открытым и бесплатным.

10. Доступ к информации, размещенной на Региональном портале, и возможность предоставления

государственных и муниципальных услуг (осуществления функций) в электронной форме осуществляется также посредством инфоматов.

11. Перечень сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), размещаемых на Региональном портале, содержит сведения, определенные в [приложениях N 1 - 3](#) к Положению о федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)".

12. Помимо сведений, указанных в [пункте 11](#) настоящего Положения, оператор Регионального портала вправе размещать на Региональном портале дополнительные [сведения](#) согласно приложению 3 к настоящему Положению.

13. Внесение изменений в сведения о государственных и муниципальных услугах (функциях), опубликованных на Региональном портале, осуществляется в соответствии с Порядком публикации сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях) на Региональном портале, утверждаемым оператором Регионального портала по согласованию с Управлением государственной службы и кадровой работы Администрации Президента и Правительства Удмуртской Республики.

14. Оператор Регионального портала и администратор Регионального портала не несут ответственности за невозможность предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций) в электронной форме надлежащего качества, если это вызвано ограничениями программных или технических средств, используемых заявителем для доступа к Региональному portalу.

15. Предоставление государственных и муниципальных услуг (осуществление функций) с использованием Регионального портала осуществляется в отношении заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации с использованием предусмотренной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 8 июня 2011 года N 451 "Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

16. В порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации, предоставление государственных и муниципальных услуг (осуществление функций) в электронной форме с использованием Регионального портала осуществляется с применением электронной подписи.

17. Заявления и документы, подаваемые заявителем в электронной форме с использованием Регионального портала, могут быть подписаны простой электронной подписью, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Удмуртской Республики предусматривается обязательность их подписания квалифицированной электронной подписью.

18. Подача заявителем заявлений и документов в электронной форме с использованием Регионального портала осуществляется посредством заполнения интерактивных форм заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций).

19. Направление принятых на Региональном портале заявлений и документов в информационные системы исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, органов местного самоуправления в Удмуртской Республике (далее - органы власти), предоставляющих государственные и муниципальные услуги (осуществляющих функции), а также государственных и муниципальных учреждений и других организаций (далее - учреждения (организации)), предоставляющих услуги, указанные в [части 3 статьи 1](#) Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", осуществляется с использованием региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

20. Мониторинг за ходом рассмотрения заявлений и получение документов (информации), являющихся результатом предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций) в электронной форме, осуществляется заявителем с использованием Регионального портала путем доступа к информации, содержащейся в информационных системах органов власти, предоставляющих государственные и муниципальные услуги (осуществляющих функции), и учреждений (организаций), предоставляющих услуги, указанные в [пункте 19](#) настоящего Положения.

21. Оператор Регионального портала выполняет следующие функции:

1) определяет порядок разработки интерактивных форм заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций), и порядок их размещения на Региональном портале;

2) осуществляет контроль за функционированием Регионального портала в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации в сфере информационных технологий и защиты

информации;

3) обеспечивает методическую поддержку заявителей по работе с Региональным порталом, в том числе организацию обучения заявителей;

4) осуществляет контроль за обеспечением администратором Регионального портала защиты информации, обрабатываемой на Региональном портале.

22. Уполномоченный государственный орган Удмуртской Республики по организации мониторинга полноты и достоверности сведений, размещенных на Региональном портале, выполняет следующие функции:

1) организует проведение мониторинга полноты и достоверности сведений, размещенных на Региональном портале;

2) организует проведение тестовых запросов предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций), доступных на Региональном портале;

3) по результатам проведенных мониторингов и тестовых запросов готовит предложения, направленные на повышение полноты и достоверности сведений, размещенных на Региональном портале, и качества предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций), доступных на Региональном портале.

23. Администратор Регионального портала выполняет следующие функции:

1) осуществляет конфигурацию программно-аппаратного комплекса Регионального портала;

2) обеспечивает публикацию на Региональном портале сведений из Регионального реестра;

3) обеспечивает бесперебойную работу Регионального портала в соответствии с [пунктами 24 - 29](#) настоящего Положения, в том числе организует проведение мероприятий по восстановлению работоспособности программно-аппаратного комплекса Регионального портала при сбоях или выходе его из строя, разрабатывает предложения по обеспечению бесперебойной работы Регионального портала;

4) осуществляет администрирование программно-аппаратного комплекса Регионального портала;

5) проводит мониторинг, обслуживание и проверку технического состояния (тестирование) программно-аппаратного комплекса Регионального портала в соответствии с эксплуатационной документацией, разрабатывает предложения по его модернизации и предоставляет данные предложения оператору Регионального портала;

6) обеспечивает защиту информации, содержащейся на Региональном портале, в том числе от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, распространения и иных неправомерных действий в отношении такой информации;

7) обеспечивает целостность, сохранность и неизменность передаваемой на Региональный портал информации о ходе рассмотрения заявления и результатах предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций) до момента поступления указанной информации в региональную систему межведомственного электронного взаимодействия;

8) обеспечивает учет обращений заявителей, связанных с функционированием Регионального портала, а также направление ответов на обращения заявителей.

24. Региональный портал функционирует в круглосуточном ежедневном режиме. Время простоя при сбоях и перезагрузке программно-аппаратного комплекса Регионального портала в период с 7 часов 30 минут до 18 часов 30 минут не должно превышать 10 минут, в период с 18 часов 30 минут до 23 часов 30 минут - 15 минут, в период с 23 часов 30 минут до 7 часов 30 минут - 2 часов.

25. Сведения, содержащиеся на Региональном портале, подлежат резервному копированию в соответствии со следующими требованиями:

1) резервное копирование данных Регионального портала осуществляется не реже одного раза в сутки;

2) хранение ежедневных резервных копий данных Регионального портала осуществляется в течение 30 дней;

3) хранение еженедельных резервных копий данных Регионального портала осуществляется в течение 3 месяцев;

4) хранение ежемесячных, ежеквартальных и годовых резервных копий данных Регионального портала осуществляется в течение 12 месяцев, в том числе на внешних носителях.

26. История работы на Региональном портале хранится не менее 5 лет.

27. Сведения, содержащиеся на Региональном портале, программное обеспечение функционирования Регионального портала, ежедневные, еженедельные, ежемесячные, ежеквартальные и годовые резервные копии данных Регионального портала дублируются на резервном программно-аппаратном комплексе Регионального портала, размещенном в помещении, отличном от помещения, в котором размещен основной программно-аппаратный комплекс Регионального портала. Период рассинхронизации данных на основном и резервном программно-аппаратных комплексах Регионального портала не должен превышать 15 минут.

28. При выходе из строя основного программно-аппаратного комплекса Регионального портала активизация резервного программно-аппаратного комплекса Регионального портала обеспечивается в срок не более 2 часов.

29. Повышение устойчивости функционирования программно-аппаратного комплекса Регионального портала обеспечивается посредством следующих мероприятий:

- 1) обеспечение резервного канала связи с программно-аппаратным комплексом Регионального портала;
- 2) обеспечение резервного источника электропитания серверов программно-аппаратного комплекса Регионального портала;
- 3) соблюдение температурного режима в помещениях, где расположен программно-аппаратный комплекс Регионального портала, в соответствии с требованиями к эксплуатационной документации на серверы, обеспечивающие функционирование Регионального портала.

30. Органы власти, предоставляющие государственные и муниципальные услуги (осуществляющие функции), а также учреждения (организации), предоставляющие услуги, указанные в [пункте 19](#) настоящего Положения, обеспечивают достоверность предоставляемой заявителю информации о ходе рассмотрения заявления и результатах предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций).

31. Руководители органов власти, предоставляющих государственные и муниципальные услуги (осуществляющих функции), а также учреждений (организаций), предоставляющих услуги, указанные в [пункте 19](#) настоящего Положения, несут персональную ответственность за полноту и достоверность сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), представленных для размещения на Региональном портале, а также за соблюдение порядка и сроков представления.

Приложение 3
к Положению
о государственной
информационной системе
Удмуртской Республики
"Портал государственных
и муниципальных услуг
(функций)"

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ,
РАЗМЕЩАЕМЫЕ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ "ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ФУНКЦИЙ)"**

N п/п	Наименование раздела (подраздела)	Содержание раздела (подраздела)	Периодичность обновления	Тип доступа
1	2	3	4	5
I. Главная страница				
1.1	Новости	Информация из сферы предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций)	По факту возникновения	В открытом доступе
1.2	Популярные услуги	Информация о наиболее востребованных государственных и муниципальных услугах (функциях)	По факту обращения	В открытом доступе
1.3	Все категории	Классификатор государственных и муниципальных услуг (функций) по категориям услуг (функций)	По факту возникновения	В открытом доступе
1.4	Жизненные ситуации	Классификатор государственных и муниципальных услуг (функций) по жизненным ситуациям	По факту создания	В открытом доступе
1.5	Ведомства	Классификатор государственных и муниципальных услуг (функций) по	По факту создания	В открытом доступе

		ведомствам		
1.6	Промо- подсказки	Подсказки по работе портала	По факту создания	В открытом доступе
1.7	Важные ссылки	Ссылки на официальные интернет-ресурсы органов власти	По факту создания	В открытом доступе
1.8	Информация о портале	Справочная информация о портале и операторе портала	По факту создания	В открытом доступе
1.9	Органы власти	Структура исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики и органов местного самоуправления в Удмуртской Республике, их контактная информация	По факту создания	В открытом доступе
1.10	Личный кабинет	Информация о ходе предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций); формы ввода информации о заявителе; список избранных заявителем государственных и муниципальных услуг (функций); сообщения, направленные и полученные через портал	По факту возникновения	В закрытом доступе
1.11	Техподдержка	Информация о контактах службы технической поддержки портала	По факту создания	В открытом доступе
II. Страницы с описаниями услуг				
2.1	Описание услуги	Справочная информация по государственным и муниципальным услугам (функциям)	По факту создания	В открытом доступе
2.2	Сопутствующие услуги	Список государственных и муниципальных услуг (функций) по аналогичной тематике	По факту создания	В открытом доступе

2.3	Промо- подсказки	Подсказки по работе с порталом	По факту создания	В открытом доступе
2.4	Задать вопрос	Форма обратной связи с ведомством для обращения с вопросами по государственным и муниципальным услугам (функциям)	По факту возникновения	В закрытом доступе
2.5	Добавить услугу	Возможность добавить государственные и муниципальные услуги (функции) в список избранных услуг (функций)	По факту возникновения	В закрытом доступе
